|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Әл-Фараби атындағы Қазақ ұлттық университеті**  **Философия және саясаттану факультеті**  **Дінтану және мәдениеттану кафедрасы**  **Силлабус** ЕBM 3507 «Этика және бизнес мәдениеті» **3-курс, қ/б, көктемгі семестр, 3 кредит, пәннің түрі (міндетті/таңдаулы)**  **2018-2019 оқу жылы.** | | | | | | | | | | | |
| **Пәннің коды** | **Пәннің атауы** | **Тип** | **Аптадағы сағат саны** | | | | | **Кредиттер саны** | | | **ECTS** |
| **Дәріс** | **Практ** | | **Лаб** | |
| **BME 3507** | «Этика және бизнес мәдениеті» | ЖК | 2 | 1 | |  | | 3 | | | 5 |
| **Пререквизит-тер** | «Этика», «Мәдениеттану», «Психология», «Педагогика»  Постреквизиттері: «Әлеуметтік білім беру», «Білім беру саясаты» | | | | | | | | | | |
| **Дәріскер** | Ғабитов Т.Х.,филос.ғ.д., профессор | | | | **Офис-сағаттар** | | | | |  | |
| **e-mail** | tursungabitov@mail.ru | | | |
| **Телефон** | 2925717 (2125) | | | | **Аудитория** | | | | | ФФиП | |
| **Пәннің сипаттамасы** | Маманның кәсіптік өрлеу іс-әрекеті ұғымы және оның негізгі категорияларын ашу; тұлғалық және әлеуметтік өрлеудің құндылықтық-нормативтік негіздерімен, адамгершілік-ізгілік, этникалық, этико-аксиологиялық компоненттерімен таныстыру. | | | | | | | | | | |
| **Мақсаты** | Кәсіпкерлік ортада тұлғалық және кәсіби іс-әрекет жетістіктеріне жету жолдарын анықтау, табысқа жетудің тәсілдерін қалыптастыру. | | | | | | | | | | |
| **Оқу нәтижелері** | **Арнаулы құзіреттері:**  **Бакалавр меңгеруі керек:**   * этиканың тарихы мен теориясын; * этикалық ойлаудың әлемдік үлгілерін; * қазақ этикасының тарихы мен құндылықтарын; * іскерлік қарым-қатынас мәдениетінің негізгі категорияларын; * іскерлік қарым-қатынас құралдарын; * іскерлік қарым-қатынас мәдениеті заңдылықтарын.   **Бакалавр жүзеге асыруы керек:**   * гуманитарлық білім саласы ретіндегі этиканың ерекшілігін айқындау; * тарихи ретроспективада этиканың түпнегізді ұғымдарын, категорияларын, анықтамаларын меңгеру; * этика мен бизнес мәдениеті бойынша жобалар, ғылыми баяндамалар, эсселер дайындау; * түрлі әрекет пен бизнесте коммуникативтік құралдарды қолдана білу; * бизнес мәдениеті негізінде коммуникативтік кері байланысты қалыптастыра білу.   **Бакалавр дағдылана алуы керек:**   * моральдық дағдарыстардың алдын алу, оларды шешу жолдарын таңдау; * тарихи-этикалық жағдайлар мен үдерістерді талдай білу; * бизнес пен қарым-қатынастағы қиындықтарға нақтылы баға беру, оларды жеке шеше алу; * күнделікті өмірде бизнес мәдениеті бойынша білімді қолдана алу.  Жалпы құзіреттері: **бакалавр біле алады:** бизнес мәдениеті және этика пәнін анықтау, оның негізгі мәселелерін қалыптастыру және реттеу, кәсіпкерлік мәселелері бойынша алынған білімді және ақпараттық-коммуникация, инновациялық технологияларды қолдану арқылы дамушы әлемдегі бизнес мәдениеті және этикалық мәселелерді шығармашылық жолмен анықтау, өзінің кәсіби квалификациясын көтеруге дайындау, болашақ кәсібінің әлеуметтік маңызын сезіну, жеке ерекшеліктерін дамытуға талпыну, ұйымдасқан коммуникацияларды эффективті түрде жүзеге асыру қабілеттілігін және мәдени іс-әрекет саласында қоғамдық қатынастарды қалыптастыру.  **бакалавр қолдана алады:** Бизнес мәдениеті және этика бойынша өзінің көзқарасын білдіре алу және өзін-өзі сынау қабілеттілігі; мәдениет пен білімге қатысты нормативті-құқықтық және заңнамалық актілерді кәсіби іс-әрекетте қолдану; топтық жобалардағы жүйелік білімді, стратегияны өңдеудегі тәжірибесіндегі кәсіби қабілетті дамытуға дайындық және белсенділік, шет тіліндегі әдебиеттермен, библиографиялық ақпараттармен, архивтік құжаттармен жұмыс жасау қабілеттілігі, өзінің іс-әрекетінде алынған ақпараттар бойынша бейімділігін қалыптастыру;  **бакалавр жасай алады:** бизнес мәдениеті және этиканы ғылыми, оқыту, зерттеу-оқытушылық қызметте пайдалану мақсатында пәнаралық білімді концептуалдандыру және жобалау; қазіргі заманғы кәсіпкерлік жайлы жалпы түсінік негізінде кәсіби қызметте пайда болатын тапсырманы рационалды шешу. | | | | | | | | | | |
| **Әдебиет және ресурстар** | 1. Ғабитов Т. Х. Этика. – Алматы: Қазақ университеті, 2013. – 284 б. 2. Абдикерова Г.О. Социализация современной личности. – Алматы: Қазақ университеті, 2005. – 223 с. 3. Мәдениеттану кітапханасы. - – Алматы: ҚазҰУ, 2017. – 30 дана.   Аудиториядан тыс дайындық үшін қажетті қосымша материал univer.kaznu.kz. сайтында УМКД тарауында онлайн қолжетімді. | | | | | | | | | | |
| **Курсты ұйымдастыру** | Жоғарғы оқу орнының оқу жоспарына сәйкес, әрбір студент мәдениеттанулық пәндер бойынша бірнеше өзіндік жұмыстарды жазып өткізуі керек. Өзіндік жұмыстарға арналған тақырыптар екі бөлімде топтастырылған, себебі жұмыстардың әрқайсысы әр бөлімдегі тақырыптар тізімінен таңдап алынып, бірін-бірі қайталамауы керек. Тақырыптар саны жеткілікті мөлшерде құрастырылған, сондықтан да бір топтағы екі топ бір тақырып бойынша жұмыс орындауына болмайды. Әрбір бөлімдегі тақырыптар теориялық немесе тарихи кезеңдерді қамтитындықтан тиісті деген әдебиеттердің тізімімен қамтамасыз етілген, дегенмен, соңғы уақыттарда баспадан шыққан жаңа кітаптар тақырыпты ашуға көмектессе, тізімде көрсетілмеген әдебиеттерді де пайдалануға болады. Студент тиісті кеңестер алуы қажет:  1. Таңдап алынған тақырыпты оқытушымен келісу, себебі көрсетілген тақырыптар шеңберінен шығуға cтудент мәжбүр болса жетекшімен ақылдасуы қажет.  2. Керек болған жағдайда ғылыми әдебиеттер, мақалалар туралы кеңес алу.  3. Өзіндік жұмыстардың жоспарын бекіту.  4. Жұмысты жазу және талапқа сай формада көркемдеу.  5. Түсінбеген мәселелер, сұрақтар жайында мағлұмат алу.  6. Өзіндік жұмыстарды белгіленген мерзімдерде тексеруге беру.  7. Ұстаз тарапынан жасалынған ескертулер мен түзетулерді толықтырып, жұмысты көрсетілген уақытта тапсыру. | | | | | | | | | | |
| **Курс талаптары** | Өзіндік жұмыстардың мазмұны мен формасына мынандай талаптар қойылады: Жұмыс жоспары екі немесе төрт бөлімшеден артық-кем болмауы керек, ерекше бір жағдайда ғана бес бөлімше болуы мүмкін. Жұмыстың мазмұны, әртүрлі монографиялар мен ғылыми мақалаларды оқып-талдаудың нәтижесінде құрылуы керек. Аяқталған өзіндік жұмыстардың мынандай көрсеткіштері болуы қажет: біріншіден, студент зерттеп отырған тақырыбының мәнін, теориясы мен тарихын терең танып-білгендігін көрсету; екіншіден, автор мәдени құбылыстарды талдай отырып, оларды әртүрлі ғалымдар мен ғылыми ағымдар көзқарасы тұрғысынан түсініп, бағалай білу; үшіншіден зерттеп отырған мәдени құбылыстың өзектілігін, оның тарихтағы орны мен қазіргі заманғы маңызын ашып дәлелдеу.  Өзіндік жұмыстарда осы мәселеге қатысы бар деген пікірлер мен концепцияларды атап көрсетіп, олардың авторлары мен жазған еңбектерінің атын атап, тексте келтірілген сілтемелер болса нөмірлеп белгілеп қою қажет. Бір мәселе бойынша көп түрлі пікір қалыптасқан болса, оларды салыстыра отырып, автор өзінің түсінігіне сәйкес келетін біреуін негізге алуға тиіс. Ғылыми жұмыстың құндылығы да, студенттің жеке өзінің пікірінің қалыптасуы және соны айғақты түрде дәлелдей алуымен бағаланады. Мәселенің мәнін ашатын жақтарына назар аудара білу, фактілер мен уәждер арқылы тұжырым жасай алатындығы, жұмыстың деңгейін көтере түседі. Жұмыстың мазмұны логикалық тұрғыдан дұрыс және жасалған жоспарға сәйкес болуы шарт. Жұмыстың құрылымы кіріспе, негізгі бөлім және қорытындыдан тұрады. Кіріспеде, автор, осы семестрлік жұмыстың мақсаты мен мұратын, тақырыбтың өзектілігін атап өтіп, осы мәселеге қатысты әдебиеттерге қысқаша шолу жасайды. Қорытынды бөлімде негізгі тұжырымдар айтылады және солардың нәтижесі ретінде түйіндеме жасалып, семестрлік жұмыс аяқталады. Жұмыстың сыртқы формасына келсек, оның көлемі 8 - 10 компьютерлік қағаз беті шамасынан кем болмауы керек, кіріспе, қорытынды және сыртқы бетін қоспағанда. Жұмыстың әрбір бетінде орын қалдырылып, тараулардың аттары жазылып, сілтемелер бет соңында көрсетілуі қажет. Жұмыстың сыртқы беті ғана машинкада немесе компьютерде теріліп, негізгі мазмұны көрнекті және түсінікті жазумен, таза және түзетулерсіз қолмен жазылған болуы керек. | | | | | | | | | | |
| **Бағалау саясаты** | **Өзіндік жұмыстың мазмұны** | | | | | | **Үлесі** | | **Оқу нәтижелері** | | |
| Үй тапсырмалары  Деректер базасы жобасын дайындау  Бағдарлама жобасы  Емтихан  Барлығы | | | | | | 35%  10%  15%  40%  100% | | 1,2,34,5,6  2,3,4  4,5,6  1,2,3,4,5,6 | | |
| Қорытынды баға  Төменде пайызбен минималь бағалар келтірілген:  95% - 100%: А 90% - 94%: А-  85% - 89%: В+ 80% - 84%: В 75% - 79%: В-  70% - 74%: С+ 65% - 69%: С 60% - 64%: С-  55% - 59%: D+ 50% - 54%: D- 0% -49%: F | | | | | | | | | | |
| **Пәннің саясаты** | Жұмыстардың барлық түрін көрсетілген мерзімде жасап тапсыру керек. Кезекті тапсырманы орындамаған, немесе 50% - дан кем балл алған студенттер бұл тапсрманы қосымша кесте бойынша қайта жасап, тапсыруына болады. Орынды себептермен зертханалық сабақтарға қатыспаған студенттер оқытушының рұқсатынан кейін лаборанттың қатысуымен қосымша уақытта зертханалық жұмыстарды орындауға болады. Тапсырмалардың барлық түрін өткізбеген студенттер емтиханға жіберілмейді.  Бағалау кезінде студенттердің сабақтағы белсенділігі мен сабаққа қатысуы ескеріледі. Толерантты болыңыз, яғни өзгенің пікірін сыйлаңыз. Қарсылығыңызды әдепті күйде білдіріңіз. Плагиат және басқа да әділсіздіктерге тыйым салынады. СӨЖ, аралық бақылау және қорытынды емтихан тапсыру кезінде көшіру мен сыбырлауға, өзге біреу шығарған есептерді көшіруге, басқа студент үшін емтихан тапсыруға тыйым салынады. Курстың кез келген мәліметін бұрмалау, Интранетке рұқсатсыз кіру және шпаргалка қолдану үшін студент «F» қорытынды бағасын алады.  Өзіндік жұмысын (СӨЖ) орындау барысында, оның тапсыруы мен қорғауына қатысты, сонымен өткен тақырыптар бойынша қосымша мәлімет алу үшін және курс бойынша басқа да мәселелерді шешу үшін оқытушыны оның келесі офис-сағаттарында таба аласыз: | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Оқу бағдарламасы**   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **Апта** | **Тақырыптың аталуы** | **Сағат** | **Бағасы** | | 1 Модуль. Бизнес мәдениетіжәне қарым-қатынас мәдениеті | | | | | 1 | **1 дәріс.** Бизнес этикасы пәні, оның мақсаты және гуманитарлық білім жүйесіндегі орны | 2 | 1 | | **1 семинар:** Этика пәні, оның мақсаты және гуманитарлық білім жүйесіндегі орны | 1 | 3 | | 2 | **2 дәріс.** Бизнес этикасы және мәдениеті түсінігі | 2 | 1 | | **2 семинар:** Этиканың категориялары мен ұстанымдары | 1 | 3 | | 3 | **3 дәріс.** Мәдениет және этика | 2 | 1 | | **3-семинар** Мәдениаралық қарым-қатынастағы моральдық таңдау. | 1 | 3 | | **1 СӨЖ .**  ХХ ғасырдың корпоративтік теориялары. Бизнестегі этика: «Стивен Р. Кови. 7 навыков высокоэффективных людей. Мощные инструменты развития личности» (М., 2012) кітабы бойынша реферат дайындау |  | 10 | | **2 Модуль** Корпоративтік этика. Кәсіби этика | | | | | 4 | **4 дәріс.** Этиканың қалыптасуы | 2 | 1 | | **4- семинар:** Жалпы адамзаттық және ұлттық құндылықтар | 1 | 3 | | **Бақылау жұмысы** | 1 | 15 | | 5 | **5 дәріс**. Қазақ дәстүрлі әдеп мәдениетінің тарихи типтер. | 2 | 1 | | **5-семинар** Күш көрсетпеу этикасы | 1 | 3 | | **2 СӨЖ** Табысқа жету этикасы мен мәдениеті. Презентацияға пікір жазу. |  | 14 | | 6 | **6 дәріс.** Қазақтың әдеп мәдениетіндегі дәстүр мен жаңашылдық | 2 | 1 | | **6-семинар** Толеранттылық әмбебап моральдық құндылық ретінде | 1 | 3 | | **3 СӨЖ** Этика өлшемдері. Адамгершілік өлшемдері: Иванова С. Болдогоев Д. Личная эффективность на 100%. Сбросить балласт, найти себя, достичь цели» (М.,2012) кітабы бойынша реферат дайындау |  | 15 | | 7 | **7 дәріс.** ХХ ғасырдың корпоративтік теориялары. Бизнестегі этика | 2 | 1 | | **7-семинар:** Әдептілік ережелері | 1 | 3 | | **Коллоквиум** | 1 | 18 | | **1 Аралық бақылау** |  | **100** | | 3 Модуль «Бизнес этикасы» мамандардың кәсіби-этикалық мәдениетінің жетістік факторы ретінде» | | | | | 8 | **8 дәріс.** Негізгі мәдени архетиптері | 2 | 1 | | **8 –семинар:** Этикет және бизнес | 1 | 3 | | 9 | **9 дәріс.** Корпоративтік этика. Кәсіби этика | 2 | 1 | | **9 семинар.** Мәдениаралық қарым-қатынас – адамдардың өзара қабылдауы және түсінуі ретінде | 1 | 3 | |  | **4. СӨЖ** Әлеуметтік мәдениет және бизнестегі тұлғалық жетіс- істіктерге байланысты «Мен-тұжырымдамасын» құрастырыңыз. |  |  | | 10 | **10 дәріс.** Іскерлік этикадағы моральдық сананың қайшылығы және нақтылығы | 2 | 1 | | **10 семинар.** Қазіргі Қазақстан қоғамының халықаралық этикалық ұстындары | 1 | 3 | | 5. 5 **СӨЖ** Арт-менеджментке негізделген сценарий құрастырыңыз. |  | 13 | | 11 | **11 дәріс.** Кәсіби парыз. | 2 | 1 | | **11 семинар.** Биоэтика және қазіргі заман | 1 | 3 | | **Бақылау жұмысы** | 1 | 10 | | 12 | **12 дәріс** Жұмыс этикасының негізгі қағидалары | 2 | 1 | | **12 семинар.** Мәдениаралық қарым-қатынас – адамдардың өзара әрекетестігінің кең мәтінінде | 1 | 3 | | **6. СӨЖ.** Өнерде **ж**етістікке жеткен адамдар тарихынан презентация жасаңыздар |  | 13 | | 13 | **13 дәріс**. Apт-мeнeджмeнт ұғымының мәнi, пaйдa бoлу тapихы мeн бaғыттapы | 2 | 1 | | **13 семинар .** Мәдениаралық қарым-қатынас – адамдардың өзара қабылдауы және түсінуі реттінде | 1 | 3 | | **Коллоквиум** |  | 10 | | 14 | **14 дәріс.** Әлeумeттiк-мәдeниeт сaлaсындaғы apт-мeнeджмeнт  . | 2 | 1 | | **14 семинар.** Қарым-қатынас өзара әрекет ретінде | 1 | 3 | | **7 СӨЖ** Өзіңізді бизнестегі басқарудың бірнеше қағидасын ұсыныңыз |  | 10 | | 15 | **15 дәріс.** Қaзipгi Қaзaқстaн apт-мeнeджмeнтi | 2 | 1 | | **15 семинар.** Мәдениаралық қарым-қатынас ғылымы мен қарым-қатынас өнері. | 1 | 3 | | **Бақылау жұмысы** |  | 12 | | **2 Аралық бақылау** |  | **100** | |  | **Емтихан** |  | **100** | |  | **Барлығы** | **45** | **300** |   **Қолданылатын әдебиеттер**  **Негізгі әдебиет:**   1. Вебер М. Протестантская этика и дух капитализма // Избр. пр-я.- М., 2010. - С. 156.   2 Габитов Т.Х., Жатканбаев Е.Б. Этика бизнеса.-Алматы-Анкара: ИЕПА, 2007. -150 с.  3 Рюттингер Р. Культура предпринимательства / Перевод с нем.-М.: ЭКОМ,2012.-240 с.  4 Гусейнов Г. Этика и плюрализм//Этическая мысль: науч.публицист.чтения. - М.: Республика,2002. - С. 3-15.  5 Печчеи А. Человеческое качества.-М.: Прогресс, 2005.-312 с.  6. Фромм Э. Иметь или быть ? - М.: Прогресс, 2010.-330 с.  **Қосымша әдебиет:**  1 Қоңыратбай Т. Кәсiп және мәдениет. - Алматы, 2000. - 69 б.  2 Сатпаев Д.А., Шоманов А.Ж., Музапарова Л.М., Кушкумбаев С.К. Механизм предотвращения коррупции в Казахстане //Саясат. 2000. - № 1. – С. 25-30.  3 Джордж Муди-Стюарт. Коррупция в верхах и во что она обходится обществу// Экономические реформы сегодня. - 2009.- № 5. - С. 31-42.  4 Шахманов Ф. Малое предпринимательстьво в системе рыночных реформ:проблемы роста или выживания. –М.: Прогресс, 2003. - 112 с.  5 Райк С., Черемисова Е. Малый бизнес: Как у нас – как у них ? // Малое предприятие . -2002. - № 3. - С.8- 10.  6 Ғабитов Т. Х. Этика. – Алматы: Қазақ университеті, 2013. – 284 б.   1. Абдикерова Г.О. Социализация современной личности. – Алматы: Қазақ университеті, 2005. – 223 с. 2. Мәдениеттану кітапханасы. - – Алматы: ҚазҰУ, 2017. – 30 дана.   Аудиториядан тыс дайындық үшін қажетті қосымша материалuniver.kaznu.kz. сайтында УМКД тарауындаонлайн қолжетімді. |

Әдістемелік алқада келісілді: хаттама № 11; 13.06.2018

Әдістемелік алқа төрайымы **М.П. Кабакова**

Кафедра мәжілісінде қарастырылып, мақұлданды:

*Хаттама № 42; 02.06. 2018*

Кафедра меңгерушісі . **А.Д. Құрманалиева**

*.*Дәріс оқушы **Т.Х. Ғабитов**